

Ansøgning om stilling som lærer

[Dit navn]

[Din adresse]

[Postnummer og by]

[Telefonnummer]

[E-mailadresse]

[Dato]

[Skolens navn]

[Afdeling eller kontaktperson]

[Adresse på skolen]

[Postnummer og by]

Kære [Navn på modtager],

Jeg skriver for at ansøge om stillingen som lærer hos [**Skolens navn**], som jeg har set annonceret på [**kilde, f.eks. skolens hjemmeside**]. Jeg er meget interesseret i at blive en del af jeres team, da jeg brænder for at undervise og hjælpe elever med at udvikle deres faglige og personlige kompetencer.

Jeg er uddannet lærer fra [**din uddannelsesinstitution**] med speciale i [**dit fagområde, f.eks. matematik, dansk, naturfag, etc.**], og jeg har erfaring med undervisning af elever i [**alder eller klassetrin**]. I mit tidligere arbejde har jeg haft fokus på [**beskriv kort din undervisningstilgang eller metodik**] og har arbejdet med at skabe et engagerende og positivt læringsmiljø, hvor alle elever føler sig set og hørt.

Jeg er en engageret og tålmodig person, der elsker at arbejde med børn og unge, og jeg er altid klar til at tilpasse min undervisning for at imødekomme elevernes individuelle behov. Jeg ser frem til at kunne bidrage til [**Skolens navn**] og hjælpe med at fremme elevernes læring og trivsel.

Jeg vedlægger mit CV og ser frem til at høre fra jer. Jeg kan kontaktes på telefon [**dit telefonnummer**] eller via e-mail på [**din e-mailadresse**].

Med venlig hilsen,

[Dit navn]