

## Ansøgning om stilling som social og sundhedshjælper

[Dit navn]

[Din adresse]

[Postnummer og by]

[Telefonnummer]

[E-mailadresse]

[Dato]

[Virksomhedens navn]

[Afdeling eller kontaktperson]

[Adresse på virksomheden]

[Postnummer og by]

Kære [Navn på modtager],

Jeg skriver for at ansøge om stillingen som social og sundhedshjælper hos [Virksomhedens navn], som jeg har set annonceret på [kilde, f.eks. virksomhedens hjemmeside]. Jeg er meget interesseret i at arbejde med mennesker og støtte dem i deres daglige liv, hvilket jeg ser som en meningsfuld og værdifuld opgave.

Jeg er uddannet social og sundhedshjælper fra [din uddannelsesinstitution], og jeg har erfaring med at arbejde med [nævn relevante målgrupper, f.eks. ældre, mennesker med fysiske eller psykiske udfordringer]. I mit tidligere arbejde har jeg haft ansvar for at hjælpe med personlig pleje, praktisk hjælp og støtte i hverdagen for at sikre, at mine klienter har det godt og lever et så selvstændigt liv som muligt.

Jeg er empatisk, tålmodig og ansvarsbevidst, og jeg er vant til at arbejde under pres og i et miljø, hvor der er behov for både fleksibilitet og høj kvalitet i arbejdet. Jeg er vant til at samarbejde med både kollegaer, pårørende og andre sundhedsprofessionelle for at sikre den bedst mulige pleje og behandling.

Jeg ser frem til at få muligheden for at blive en del af [Virksomhedens navn] og være med til at gøre en positiv forskel i menneskers liv. Jeg vedlægger mit CV og ser frem til at høre fra jer. Jeg kan kontaktes på telefon [dit telefonnummer] eller via e-mail på [din e-mailadresse].

Med venlig hilsen,

[Dit navn]